



LEIDRAAD ACTIVITEIT IN ZAAL VOLKSLUST

De Volkslust stelt 2 zalen te uwer beschikking voor het organiseren van onder andere: fuiven, trouwfeesten, verjaardagsfeesten...

Zaalprijzen

Met zaalprijzen als zijnde een forfaitair bedrag wordt niet gewerkt. Wel hanteren we een minimum drankafname die u tijdens uw activiteit verwacht wordt te halen. Haalt u deze drankafname niet, wordt er bijgepast, met een maximum van 6 flessen cava, tot het bedrag is voldaan bij contante betaling ter plaatse binnen 3 werkdagen.

Kleine zaal

Voor dansactiviteiten minimumbezetting vanaf 70 personen

Voor tafelactiviteiten minimumbezetting vanaf 50 personen

	Privé (geen inkom)	Openbaar (inkom)
Weekdagen (zaal verlaten voor 24.00u.)*	Geen minimum drankafname	Minimum drankafname: € . 700,- Verplichte begeleiding te voorzien door organisatie
Vrijdag, zaterdag, Avond voor een feestdag	Minimum drankafname: € . 700,-	
Zondag (zaal verlaten voor 24.00u.)*	Geen minimum drankafname	

Grote zaal

Voor dansactiviteiten minimumbezetting vanaf 250 personen

Voor tafelactiviteiten minimumbezetting vanaf 100 personen

	Privé (geen inkom)	Openbaar (inkom)
Weekdagen (zaal verlaten voor 24.00u.)*	Geen minimum drankafname	Minimum drankafname: € . 1.750,- Verplichte begeleiding te voorzien door organisatie
Vrijdag, zaterdag, Avond voor een feestdag	Minimum drankafname: € . 1.750,-	
Zondag (zaal verlaten voor 24.00u.)*	Geen minimum drankafname	

* anders geldt minimum drankafname

Uw drankminimum verhoogt indien u gebruik maakt van volgende diensten:

- Personeel: + € . 150,00 per taper (kleine zaal: minimum 2, grote zaal: minimum 3.)
- Afwerkkeuken: + € . 100,00
- Overuren: standaardactiviteit tot 02:00u. daarna 1 uur toegestane opruimmarge
Na 3:00u. per ¼ uur: € . 15,00 KZ/ € . 30,00 GZ. Uiterlijk vertrekuur: 04:00u.
Na 4:00u. per ¼ uur: € . 30,00 KZ/ € . 60,00 GZ.
- Vestiaire: kapstok in zaal / bewaakt gratis (+ € . 100,00) / bewaakt betalend

Drankprijzen

Alle drankprijzen zijn 21% BTW inclusief. De drankprijzen zijn onder voorbehoud. De definitieve prijzen kunnen opgevraagd worden, 3 maanden voor de activiteit.

Wanneer de minimum drankafname overschreden wordt op vrijdag en zaterdag, de frigo's goed aangevuld zijn en de zaal netjes wordt achtergelaten, is er voor alle activiteiten, waarbij alle drank gratis wordt aangeboden door de organisator, een korting van 10% voorzien op de totale drankafname excl. BTW. Bij het niet behalen van het drankminimum vervallen alle kortingen.

Onderstaande drankenlijst is niet limitatief, niet opgenomen dranken kunnen besproken worden. Bij dranken niet opgenomen in onderstaande basislijst dient voor aanvang van de activiteit het bedrag van de minimum drankafname te worden voldaan.

ALLE DRANKEN WORDEN AFGENOMEN VAN DE ZAAL ZONDER UITZONDERING, OOK APERITIEVEN...!

• <u>Vat*</u>	- Pils	€.	440,00	• <u>Fles (1l)</u>	- Water	€.	10,00
• <u>Flesje</u>	- Pils	€.	2,20		- Cola	€.	10,00
	- Koninck	€.	3,00	• <u>Flesje</u>	- Fruitsap	€.	2,20
	- Hoegaarden	€.	2,50		- Gini	€.	3,00
	- Kriek	€.	3,00		- Tonic	€.	3,00
	- Duvel	€.	4,00	• <u>Blikje</u>	- Ijsthee	€.	3,00
	- Leffe	€.	4,00		- Cola Zero	€.	2,50
	- Alcoholvrij	€.	3,00	• <u>Fles</u>	- Witte wijn		
					- zoet	€.	15,00
					- droog	€.	20,00
• <u>Per stuk</u>	- Koffie	€.	2,00		- Rode wijn	€.	20,00
	- Thee	€.	2,00		- Cava	€.	25,00
					- Porto*	€.	30,00

* deze dranken vraagt u op voorhand aan bij opmaak leidraad (vat = minimum 2).

Vastleggen activiteit

Wanneer met beslist een activiteit in één van de zalen van de Volkslust te organiseren kan telefonisch contact opgenomen worden om na te gaan of de gewenste datum nog vrij is en om een afspraak te regelen om de activiteit vast te leggen.

Discutheek 't Diamantje
Van Heybeeckstraat 26
2170 MERKSEM
BTW BE0516940813

Tel: 03 644 2 446

**Tussen 13.00u
en 18.00u.**

Tijdens de afspraak wordt de leidraad samen overlopen en mogelijke bijkomende vragen kunnen dan gesteld worden.

De datumbevestiging is uitsluitend geldig na overhandiging of overschrijving van de waarborg, inclusief BTW.

- €. 175,00 kleine zaal
- €. 250,00 grote zaal
- €. 1.000,00 beide zalen

De waarborg zal onmiddellijk van rechtswege en zonder verdere ingebrekestelling worden ingehouden in geval van:

- niet doorgaan van de activiteit: annulatie of verplaatsing is NOOIT mogelijk!
- Beschadiging van de zaal/sanitair tijdens de activiteit.

Annulatie: indien u uw activiteit toch niet wenst te laten doorgaan brengt u ons daarvan met een aangetekend schrijven op de hoogte.

Te allen tijde behoudt de eigenaar zich het recht voor een activiteit éézijdig te annuleren mits opgave van reden en teruggave van waarborg.

Eveneens te allen tijde behoudt de eigenaar zich het recht voor éénieder, zonder opgave van reden, de toegang tot de gebouwen "DE VOLKSLUST" te weigeren, eender welk de relatie tot de organisator zou kunnen zijn.

Het is de organisator niet toegelaten de zaal aan derden ter beschikking te stellen. Dit ontheft de eigenaar van al zijn verplichtingen zonder dat aanspraak kan gemaakt worden op enige terugbetaling.

Opmerkingen:

- Het is de organisator niet toegestaan om, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming, elektrisch versterkte optredens te organiseren!
- GEEN House-party noch –special toegestaan!!!
Te verstaan: gabberen, Thunderdome, boenke boenke ...
Uw activiteit wordt onmiddellijk en zonder verwittiging stilgelegd.
- De leeftijd van de aanwezigen is de verantwoordelijkheid van de organisator.
Privé-activiteit: geen regels.
Openbare activiteit: minimum leeftijd 16 jaar, identiteitskaart verplicht!
- Personeel is niet inbegrepen.

De zalen beschikken over geijkte dB meting met uitlezing en met toestemming tot geluidsproductie van ≤ 100 dB(A).

Wie de zaal gebruikt wordt verantwoordelijk gehouden voor het respecteren van deze normen. Eventuele boetes of inbreuken vallen altijd ten laste van de organisator/gebruiker.

GDPR: de onderneming neemt de nodige beschermings- en beveiligingsmaatregelen zowel op organisatorisch als technisch vlak met het oog op de bescherming van de persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden verwerkt gedurende de tijd die noodzakelijk is voor het naleven van het gerechtvaardigd belang van de onderneming en worden niet langer bewaard dan strikt nodig voor de doeleinden waarvoor we deze hebben ontvangen.

Verloop activiteit

De zaal wordt te uwer beschikking gesteld ten vroegste vanaf 13u. De zaal is niet klaargezet tenzij dit vooraf schriftelijk is overeengekomen voor een forfaitair bedrag.

Bij aanvang van de activiteit zal de zaalverantwoordelijke samen met de organisator;

- Stockblad opmaken/nakijken van de aanwezige drankvoorraad;
- Nodige uitleg geven over de verschillende installaties;
Voor de ingebruikname zal de organisator nauwkeurig de staat van hetgeen hem ter beschikking gesteld wordt, nazien en onmiddellijk de eigenaar van elk gebrek op de hoogte brengen. Beide partijen zullen de gebreken constateren. Bij ontstentenis daarvan wordt aangenomen dat alles zich in goede staat bevond. Normale slijtage is voor rekening van de eigenaar.
- Listing opruimen xxxx...

Tijdens de activiteit is de organisator verantwoordelijk voor:

- Alle overtredingen tijdens de activiteit.
- Eventuele taksen, auteursrechten en mogelijke boetes voortvloeiend uit de activiteit.
- De eigenaar is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen.
- Lawaaihinder en overlast in de buurt:
 - *Ramen en deuren gesloten houden
 - *Klankkwaliteit
- Afvalsortering
 - *Papier en karton
 - >gevouwen en proper: in lege wijndoos
 - >besmeurd en verfrommeld; zelf meenemen of in witte vuilniszak van de Stad Antwerpen achterlaten.
 - >Papieren tafellakens: zelf meenemen of in witte vuilniszak van de Stad Antwerpen achterlaten.
 - *Blikjes, stopjes en tetrablik
 - >in blauwe PMD-ton.
 - *Etensresten
 - >in groene GFT-container.
 - *Ander restafval
 - >aanwezige vuilnisbak(ken) of in zelf meegebrachte witte vuilniszakken van de Stad Antwerpen, **nooit** grijze vuilniszakken
 - *Glas
 - >Verzamelen in glasemmers

Per achtergelaten zak, welke niet van de Stad Antwerpen betaalt u 15 euro.

!!!

Indien er iets misloopt is men VERPLICHT onmiddellijk de zaalverantwoordelijke of café te verwittigen

!!!

Wanneer de activiteit op zijn einde loopt neemt de organisator volgende taken voor zijn rekening:

1. Glazen of herbruikbare bekers worden gereinigd en terug op hun plaats gezet:
2. De toog wordt gereinigd
3. Lege flesjes worden gesorteerd in de juiste bakken
4. Frigo's worden tot op het flesje aangevuld
5. Stoelen + tafels + krukken terug in stapelruimte
6. Eventuele versiering wordt weggenomen
7. Zaal keren
8. Afvalsortering

* Restafval mag achterblijven indien verzameld in restafvalzakken van de Stad Antwerpen (wit). Alle niet op die wijze verpakte restafval moet meegenomen worden.

Wanneer deze taken zijn gebeurd kan de zaalverantwoordelijke/café verwittigd worden.

Indien gebruik van afwerkkeuken:

10. Gasvuur, oven en werkbladen grondig gereinigd achterlaten
11. Alle borden, bestek en ander kookmateriaal afwassen en terug op hun plaats
12. Afvalsortering
 - * Verpakkingsmateriaal (o.a. kartonnen dozen, houten kratten, conservenblikken e.d.) moeten door organisator (of traiteur) zelf meegenomen worden.
 - * GFT mag gesorteerd achterblijven in de groene GFT-container.
 - * Glas wordt verzameld

Verdwenen of achtergelaten materiaal is nooit de verantwoordelijkheid van de zaaleigenaar.

Indien er onvoldoende helpende handen zijn om deze opkuis binnen redelijke tijd te realiseren, zullen wij helpen tegen een forfaitaire vergoeding.

Na einde activiteit zal de organisator:

- Controle uitvoeren (eventuele schade melden in het café) van
 - Zaal + stapelruimte
 - Toiletten
 - Discobar
 - LichtinstallatieEventuele schade zal hersteld worden door een techniker aangeduid door de eigenaar. De waarborg wordt ingehouden tot na herstelling.
- Café verwittigen van einde activiteit.
- Betaling: de rekening zal klaarliggen de dag na uw activiteit. De betaling gebeurt op eigen initiatief binnen 3 werkdagen. Na 3 werkdagen wordt de rekening overgemaakt en vervallen alle eventuele dranktegoeden/kortingen.
- Hopelijk overhandiging van de waarborg.

Opmerkelijke opmerkingen

- Roken in de gebouwen is niet toegelaten! Er zijn rookzones voorzien op de binnenplaats.
- De binnenkoer is een ingang, geen speelplaats voor kinderen die zich vervelen op een activiteit. Kinderen zijn altijd uw eigen verantwoordelijkheid, ook op de binnenplaats en de trappen.
- De binnenkoer is géén autoparking noch laad- en losruimte.
- Nooduitgangen (= deuren met ijzeren noodsluiting) mogen niet gebruikt worden als in- of uitgang, gelieve deze te allen tijde gesloten en vrij te houden.
- Als deuren uitgerust zijn met pompen of zelfsluitende scharnieren, heeft dat een reden. Gelieve deze dan ook hun werk te laten doen en de deuren niet in open stand te blokkeren.
- D.J.'s zijn nooit welkom om op voorhand de muziekinstallaties te bekijken, keuren, of proberen. Op de website staat een organigram van de aanwezige apparatuur.
- Gebruik discobars is gratis en verplicht.
- Het meebrengen van verplaatsbare gas- en elektrische verwarming- en kooktoestellen (met inbegrip van de gasfles) is verboden in de zalen. Friteuses zijn altijd verboden behoudens extra verzekering, door de organisator af te sluiten.
- Als mensen de weg naar De Volkslust hebben gevonden voor uw activiteit is er geen enkele reden om de deuren of muren te behangen met wegwijzers of affiches behalve op de daarvoor bestemde bordjes.
- Kaarsen op de binnenplaats en in de traphal zijn verboden, in de zaal zijn theelichtjes toegelaten mits in glazen potjes, vrijstaande kaarsen zijn nooit toegelaten, ook niet op de binnenkoer.
- Muziekgroepjes: soundcheck altijd na 18.00u, optreden maximum tot 24.00u.
- Handdoeken, schotelvodden en restafvalzakken (Stad Antwerpen) zijn niet inbegrepen.